

**PROTOKÓŁ Z KONTROLI**  
**przeprowadzonej w dniu 29 listopada 2022 roku**

**I. Podstawa prawna wszczęcia kontroli:**

- § 6 ust. 1 i 2 w zw. z § 7 i 8 Zasad nadzoru właścicielskiego nad jednoosobowymi spółkami Miasta Słupska (Załącznik do Zarządzenia Nr 740/ZKO/2022 z dnia Prezydenta Miasta Słupska z dnia 3 października 2022 r.);
- § 18 ust. 1 Umowy spółki Trzy Fale spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z dnia 14 września 2016 roku (t.j. z dnia 28 lipca 2017 roku);
- art. 219 § 1 i 4 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 1467);
- uchwała nr 34/2021 Rady Nadzorczej Trzy Fale spółki z ograniczonej odpowiedzialnością w sprawie przyjęcia Roczno planu kontroli w Spółce na rok 2022.

**II. Zakres kontroli:**

Kontrola realizacji obowiązków pracodawcy w zakresie BHP. Profilaktyka. Wypadkowość w roku 2021

**III. Kontrolę przeprowadziła:**

[REDAKTOWANA]

**IV. Określenie dat rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych:**

Kontrolę przeprowadzono w dniu 29.11.2022 r.

**V. Ustalenia:**

Celem kontroli było uzyskanie informacji na temat wypadków przy pracy w 2021 roku, ich przyczyn, podjętych przez Spółkę działań w związku z zaistniałymi zdarzeniami przy pracy oraz sprawdzenie skuteczności działań profilaktycznych podejmowanych przez Spółkę w zakresie przeciwdziałania wypadkom przy pracy.

W trakcie kontroli uzyskano informację, iż w 2021 roku nie było wypadków przy pracy.

Spółka ma zawartą umowę z podmiotem zewnętrznym w zakresie spraw związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy na terenie Parku Wodnego „Trzy Fale”, na podstawie której zlecono pełnienie funkcji i wykonywanie zadań służby bhp zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 roku w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy, a w szczególności wykonywania zadań określonych w § 2 ust.1 w/w rozporządzenia.

W ramach tych zadań zleceniobiorca zobowiązany jest wykonywać m.in. następujące czynności:

- 1) przeprowadzanie szkoleń wstępnych bhp dla nowo przyjętych pracowników oraz osób zatrudnianych w ramach umów cywilnoprawnych,
- 2) przeprowadzanie szkoleń okresowych pracowników,
- 3) sporządzanie prawidłowej dokumentacji z przeprowadzonych szkoleń oraz przekazywanie tych akt do archiwum,
- 4) zawiadamianie właściwego inspektora pracy i właściwego państwowego inspektora sanitarnego o miejscu, rodzaju, zakresie prowadzonej działalności i o przewidywanej liczbie

[REDAKTOWANA]

pracowników oraz do składania pisemnej informacji o środkach i procedurach przyjętych dla spełnienia wymagań wynikających z przepisów bhp i p.poż dotyczących danej dziedziny działalności, jak również do zawiadamiania o zmianie miejsca, rodzaju, zakresu prowadzonej działalności,

- 5) realizacji całości spraw związanych z badaniem środowiska pracy zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 roku w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy,
- 6) uzgadniania z pracownikami oraz osobami wykonującymi prace i czynności zlecone, rodzaju certyfikowanej odzieży roboczej, środków ochrony osobistej i higieny, aktualizacji kart wyposażenia pracowników w odzież roboczą, ochrony osobistej i środki higieny,
- 7) sporządzanie i aktualizacja instrukcji bezpieczeństwa i higieny pracy na poszczególnych stanowiskach pracy;
- 8) sporządzanie i aktualizacja ocen ryzyka zawodowego na poszczególnych stanowiskach pracy;
- 9) sporządzanie dokumentacji powypadkowej, dotyczącej wypadków pracowników oraz osób wykonujących czynności zlecone, stwierdzonych chorób zawodowych i podejrzeń o takie choroby;
- 10) prowadzenie wszelkich rejestrów w sprawach dotyczących bhp (rejestr: wypadków przy pracy, chorób zawodowych, czynników szkodliwych, pracowników młodocianych itp.),
- 11) wykonywanie innych obowiązków określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 2 września 1997r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy.

#### **VI. Opinia kontrolującego**

W trakcie kontroli nie stwierdzono nieprzestrzegania przez Spółkę przepisów prawa pracy, w szczególności przepisów zasad i bezpieczeństwa i higieny pracy.

Należy uznać, iż Spółka na bieżąco monitoruje sytuację z warunkami BHP, identyfikuje potrzeby i problemy w tym zakresie oraz podejmuje efektywne działania celem poprawy warunków BHP w Aquaparku, niwelowania zagrożeń zawodowych i liczby wypadków przy pracy oraz działania profilaktyczne.

#### **VII. Zalecenia pokontrolne:**

Brak zaleceń pokontrolnych.

